

**Program 103. zasedání Rady městské části Praha-Suchdol
20. listopadu 2024**

- 103.1 RO – změna čerpání roz r. 2024 mezi inv. a neinv. výdaji ve výši 600 tis. Kč na opravu v odpa 2212 – silnice.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO
- 103.2 RO – navýšení rozpočtu roku 2024 o dar od Letiště Praha, a.s. ve výši 300 tis. Kč.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí OE
- 103.3 Návrh rozpočtu MČ Praha-Suchdol na rok 2025.** Předkládá: starosta
- 103.4 Bezpečná cesta do školy - značení před ZŠ.** Předkládá: MgA. J. Navrátilová, referentka veřejného prostoru
- 103.5 Zpráva k dopravnímu značení na Novém Suchdole.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST.
- 103.6 Dodatek D2 ke smlouvě o dílo č. 189/2024 se spol. MBM TRADE CZ, s.r.o. - zhotovení kanalizace pro sokolovnu.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST.
- 103.7 Pronájem tržního místa, pekárna Kabát - přívod vody do stánku nabídka.** Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM
- 103.8 Výsadba skalníků Suchdolské náměstí.** Pokračování bodu 102.5, 101.11. Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM.
- 103.9 Výběrové řízení na údržbu zeleně.** Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM.
- 103.10 Zkrácení provozní doby sběrného dvora v zimních měsících.** Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM
- 103.11 Schválení smlouvy o služebnosti VB Optické sítě Vodafone.** Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OSM
- 103.12 Ceník pronájmů venkovních prostor.** Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ
- 103.13 Podpora dopravy seniorů.** Předkládá: Ing. V. Vik, místostarosta
- 103.14 Příprava staveb.** Předkládá: Ing. V. Vik, místostarosta
- 103.15 Návrh nařízení HMP - vymezení užívání úseků komunikací za sjednanou cenu.** Předkládá: Ing. V. Vik, místostarosta
- 103.16 Nominace – zapojení vodní dopravy na území HMP.** Předkládá: starosta
- 103.17 Rozšíření kapacity jídelny ZŠ M. Alše.** Předkládá: M. Sommer, referent stavebních investic, KST
- 103.18 Harmonogram plnění – MŠG OZE.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST.
- 103.19 Jednání s ŘSD ve věci přípravy SOKP, stavba 518.** Předkládá: starosta.
- 103.20 Ulice s provozem MHD.** Předkládá: starosta

**ZÁPIS Z 103. ZASEDÁNÍ
RADY MČ PRAHA-SUCHDOL
DNE 20. LISTOPADU 2024**

Přítomni: Ing. Petr Hejl – starosta
Ing. Věra Štěpánková – místostarostka
Ing. Václav Vik – místostarosta
David Skála – místostarosta
Ing. Andrea Hrobská Mináriková – radní
Ověřovatelé: Ing. Věra Štěpánková, Ing. Václav Vik
Zapisovatel: Ing. Anna Genzerová – tajemnice

Zasedání bylo zahájeno v 15:40 hod.

103.1 RO – změna čerpání rozpočtu r. 2024 mezi inv. a neinv. výdaji ve výši 600 tis. Kč navýšení prostředků na opravy komunikací. Předkládá: J. Štůla, vedoucí OE. Usnesení: Rada souhlasí s roz. opatřením r. 2024 v celkové výši 600 tis. Kč takto: výdajová strana: odpa 3111 – mateřské školy a pol. 6121 – stavby, ORJ 412, snížit o Kč 600 000,-, odpa 2212 – silnice a pol. 5171 – opravy a udržování, ORJ 354, zvýšit o Kč 600 000,-. Příjmy i výdaje budou označeny UZ, ORJ a ORG dle metodiky MHMP. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.2 RO – navýšení rozpočtu roku 2024 o dar od Letiště Praha, a.s. ve výši 300 tis. Kč. Předkládá: J. Štůla, vedoucí OE. Usnesení: Rada souhlasí se zvýšením rozpočtu r. 2024 o dar z Letiště Praha v celkové výši 300 tis. Kč na zvýšené čerpání v odpa 3745 - péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň takto: Příjmová strana: odpa 3745 – péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň a pol. 2321 – přijaté peněžní neinv. dary, ORJ 254, snížit o Kč 300 000,-. Výdajová strana: odpa 3745 – péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň a pol. 5169 – nákup ost. služeb, ORJ 254, zvýšit o Kč 300 000,-. Příjmy i výdaje budou označeny UZ, ORJ a ORG dle metodiky MHMP. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.3 Návrh rozpočtu MČ Praha-Suchdol na rok 2025. Předkládá: starosta. Rada bere na vědomí návrh rozpočtu MČ pro rok 2025, návrh bude projednán 27. 11. 2024.

103.4 Bezpečná cesta do školy - značení před ZŠ. Předkládá: MgA. J. Navrátilová, referentka veřejného prostoru. Usnesení: Rada bere na vědomí, že vzhledem k návaznosti na realizaci předchozích prací nelze vybrat jiného zhotovitele a souhlasí s cenovou nabídkou od spol. PORR a.s., IČ: 43005560, na doplnění trvalého a vodorovného značení před ZŠ. Předpokládaná max. cena 230 034,10 Kč bez DPH. Rada pověřuje starostu podpisem objednávky. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.5 Zpráva k dopravnímu značení na Novém Suchdole. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí zprávu o nekvalitním provádění vodorovného dopravního značení na Novém Suchdole a ukládá Ing. Mudruňkovi neprodleně zajistit do 30. 11. 2024 odstranění všech vadně vyznačených čar v ul. Staročeská a Novosuchdolská a v příčných uličkách, v ulici K Drsnici vzhledem k fatálnímu odpadávání nátěru zajistit odstranění všech dosud vyznačených čar, tedy podélných i příčných. V případě nečinnosti zhotovitele zajistit odstranění vad jiným dodavatelem. Dokončení vyznačení dopravního značení vzhledem k prodlení s realizací a k aktuálnímu stavu počasí rada ukládá sjednat na jarní období roku 2025, nejpozději do 30. 4. 2025 s tím, že před obnovením prací budou fyzicky prověřeny všechny vjezdy na pozemky. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.6 Dodatek D2 ke smlouvě o dílo č. 189/2024 se spol. MBM TRADE CZ, s.r.o. - zhotovení kanalizace pro sokolovnu. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada po úpravách souhlasí se zněním dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo SML 189/2024, akce „Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou – I. etapa“, kterým se rozšiřuje předmět díla o provedení kanalizace pro sokolovnu a asfaltové povrch v části ulice Za Sokolovnou. Celková cena díla se zvyšuje na 11 080 679,91 Kč bez DPH. Rada pověřuje starostu podpisem tohoto dodatku. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.7 Pronájem tržního místa pro pekárnu Kabát - přívod vody do stánku. Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada bere na vědomí informaci o pronájmu tržního místa a z technických a finančních důvodů nesouhlasí s realizací přípojky. Rada ukládá referentce ŽP projednat s OHČ a s firmou Kabát možnost náhradního řešení zajištění hygienických požadavků v objektech MČ a zvážit další možnosti vč. jiného umístění stánku. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.8 Výsadba skalníků Suchdolské náměstí. Pokračování bodu 102.5, 101.11. Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada ukládá zajistit výsadbu skalníků, rozšíření dlažby před prodejnu a instalaci podélného stání pro kola v segmentu Suchdolského náměstí s prodejnu EDEN, s vlastníky projednat možnost výsadby také před novým BD. Rada dále ukládá upřesnit rozsah prací

spojených s úpravami a zajistit neprodleně realizaci úprav zhotovitelem dle provedeného cenového průzkumu. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.9 Výběrové řízení na údržbu zeleně. Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada bere na vědomí zdržení v přípravě podkladů pro výběrové řízení na údržbu zeleně a požaduje předložit na jednání dne 27. 11. situace s vyznačením ploch údržby alespoň v papírové podobě s ručním zakreslením změn proti současnému stavu. Rada souhlasí s tím, že: v rámci zadávací dokumentace budou poptány: kombinace chemického ošetření proti plevelům 2 x ročně na pokyn MČ, jednou ročně kompletní mechanické odstranění plevelů na přelomu srpna a září, sečení trávy za stávajících podmínek, úklid listů 2 x ročně na výzvu objednatele; zakázka bude vypsána na dobu min. 3 let s možností výpovědi, Rada ukládá předložit na jednání rady dne 27. 11. 2024 definitivní konkrétní návrh předmětu díla, který bude součástí smlouvy o dílo a zadávací dokumentace. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.10 Zkrácení provozní doby sběrného dvora v zimních měsících. Předkládá: Ing. E. Moravcová, Ph.D., referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada městské části bere na vědomí menší vytižení stanoviště kontejnerů po setmění. Rada doporučuje snížení počtu pracovníků na stanovišti kontejnerů v zimních měsících v době po 17. hodině. Rada s ohledem na problém s informováním obyvatel nesouhlasí s okamžitým ukončením provozu v 17 hodin a doporučuje tuto změnu připravit na rok 2025 s tím, že by byla platná vždy v listopadu a prosinci. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.11 Schválení smlouvy o služebnosti VB Optické sítě Vodafone. Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OSM. Usnesení: Rada po úpravách schvaluje smlouvu o věcném břemeni pro akci s názvem „Sídlištní – pokračování“ ve prospěch společnosti Vodafone Czech Republic, a.s., sídlem: náměstí Junkových 2808/2 Praha 13 - Stodůlky, PSČ 155 00, IČ: 25788001. Věcné břemeno se týká těchto pozemků: 1627/1, 1627/147, 2301/7, 2301/9, 2301/11, vše ulice Sídlištní a okolí, zapsány na LV č. 1, k. ú. Suchdol. Služebnost se zřídí jako úplatná, cena je 12 000,- Kč za první bm a 420,- Kč za každý další započatý metr. Délka uložených kabelů je dle výkazu délek je 9 m, celková cena 15 360,- Kč bez DPH. Rada pověřuje starostu podpisem smlouvy. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.12 Ceník pronájmů venkovních prostor. Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ. Rada odkládá na příští jednání.

103.13 Podpora dopravy seniorů. Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada bere na vědomí informaci KCP o podmínkách provozu senior taxi, souhlasí se záměrem zřízení takové služby a ukládá KCP předložit do 4. 12. 2024 informaci o cenách min. 3 poskytovatelů těchto služeb, schopných zajistit přistavení vozu následující den po uplatnění požadavku, provést základní odhad nákladů pro dopravu na podporu dopravy seniorů se zdravotním omezením a bez možností vlastní dopravy zejména do zdravotnických zařízení na Praze 6 a vybraných nemocnic i na úřady v Praze 6, a dále navrhnout výši spoluúčasti. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.14 Příprava staveb. Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada bere na vědomí stav přípravy

a realizace staveb a ukládá: a) Uvádět u všech smluv a objednávek na služby, projekční práce a stavební práce termín dokončení a předání a text: „Objednatel má právo podmínit úhradu kterékoliv faktury odstraněním

vad a nedodělků dosavadního plnění zhotovitele nebo plněním závažných povinností zhotovitele. Podmínky úhrady může objednatel uplatnit jak před vystavením faktury, tak poté. Termín: okamžitě b) Provádět vlastním silami nebo v případě nutnosti dodavatelsky důsledné kontroly přebírané projektové dokumentace z hlediska úplnosti a souladu se smlouvou a s požadavky městské části. Termín: okamžitě. c) Seznam realizovaných nebo připravovaných akcí v příloze předkladu doplnit o postup přípravy a termín zahájení stavby a předložit radě dne 27. 11. 2024. Rada ukládá tajemnici zajistit plnění výše uvedených úkolů. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.15 Návrh nařízení HMP - vymezení užívání úseků komunikací za sjednanou cenu. Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada bere na vědomí návrh nařízení hl. m. Prahy, kterým se mění nařízení č. 19/2017 Sb. hl. m. Prahy, kterým se vymezují oblasti hlavního města Prahy, ve kterých lze místní komunikace nebo jejich určené úseky užit za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy. Předmětem návrhu není území městské části a rada nemá k návrhu nařízení připomínky. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.16 Nominace – zapojení vodní dopravy na území HMP. Předkládá: starosta. Usnesení: Rada souhlasí s nominací místostarosty Davida Skály do pracovní skupiny pro zapojení vodní dopravy do citylogistiky na území hl. m. Prahy. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.17 Rozšíření kapacity jídelny ZŠ M. Alše. Předkládá: M. Sommer, referent stavebních investic, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí odbornou zprávu a předběžné stanovisko hygienické stanice o možnosti rozšíření kapacity školní jídelny ZŠ M. Alše na 800 obědů včetně přípravy stravy pro rozvoz v kontejnerech s tím, že by bylo nutné provést dílčí úpravy v provozu kuchyně a navýšit počet pracovníků o 1 osobu. Rada s ohledem na doporučení hygieny ohledně kvality stravy, nutnosti provést dílčí úpravy a opravy také v MŠ K Roztokům a ponechat zde min. částečný pracovní úvazek, rozhodla, že dovoz stravy do MŠ K Roztokům

nebude realizován. Rada ukládá Ing. Sommerovi zajistit přípravu pro zadání nezbytných oprav a výměny vybavení v MŠ k Roztokům s termínem realizace prací 07-08/2025. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.18 Harmonogram plnění – MŠG OZE. Předkládá: Ing. Č. Mudruška, referent investic, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí opakované neplnění smluvních ani náhradních termínů pro předání PD pro akci OZE - MŠ Gagarinova. Rada ukládá Ing. Mudruškovi písemně prostřednictvím datové schránky požádat o předání čistopisu energetického posudku od dodavatele v elektronické i písemné podobě. Rada dále ukládá Ing. Mudruškovi opakovaně žádat dokončení celého hrubopisu PD, zkontrolovat úplnost PD vč. rozpočtu dle požadavků smlouvy, projednat POV s MŠ a předat do 02. 12. 2024 společnosti ISES, s.r.o. kompletní podklady pro podání a administraci žádosti o dotaci. Rada požaduje podat informaci o stavu přípravy podkladů a připomínkách k PD na jednání dne 27.11.2024. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

103.19 Jednání s ŘSD ve věci přípravy SOKP, stavba 518. Předkládá: starosta. Rada bere na vědomí informaci o jednání se zástupci ŘSD a projektanty stavby.

103.20 Ulice s provozem MHD. Předkládá: starosta. Usnesení: Rada po úpravách souhlasí s návrhem na převedení ulic s provozem MHD do správy a údržby TSK. Hlasování o usnesení: 4-1-0.

Zasedání bylo ukončeno v 18:45 hod.

Zápis byl vyhotoven dne 20. 11. 2024