

**Program 94. zasedání Rady městské části Praha-Suchdol  
25. září 2024**

- 94.1 RO – změna rozpisu čerpání rozpočtu roku 2024 – změna čerpání mezi investičními výdaji (mezi odpa) ve výši 3 mil Kč – Dětská skupina, pokr. bodu 93.3. Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO**
- 94.2 RO – navýšení rozpočtu o 125 tis. Kč na úhradu výdajů v rámci participativního rozpočtu na realizaci projektů žáků ZŠ M.Aíše. Předkládá: J. Štůla, vedoucí OE.**
- 94.3 Změna pravidel pronájmu bytů – dodatek č. 1, pokr. bodu 93.4. Předkládá: Ing. V. Vik, místostarosta**
- 94.4 Návrh směrnice pro tvorbu rozpočtu. Předkládá: Ing. A. Genzerová, tajemnice**
- 94.5 Ukončení revize katastrálního operátu. Předkládá: Ing. A. Genzerová, tajemnice**
- 94.6 Dětská skupina – vyhodnocení nabídek na dodavatele PD. Předkládá: MgA. J. Navrátilová, referentka veřejného prostoru, KST**
- 94.7 Opravy Kyzlíkovy cesty. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST.**
- 94.8 Harmonogram oprav komunikací Výhledy – Cetus Plus, pokr. bodu 93.12, 92.8, Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST**
- 94.9 Revokace – výběr zhotovitele akce „Oprava opěrné zdi Pod Rybníčkem“, pokr. bodu 88.10. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST**
- 94.10 Výběr dodavatele vyznačení parkování na Novém Suchdole. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST.**
- 94.11 Kontribuce při povolování staveb, pokr. bodu 93.16. Předkládá: starosta**
- 94.12 Žádost o stanovisko k pronájmu pozemku parc. č. 393/1 v k.ú. Sedlec. Předkládá: starosta**
- 94.13 Žádost o stanovisko ke směně pozemku p. č. 9/1, ve vlastnictví HMP, za pozemky parc. č. 2216/10 a parc. č. 2296/8 v k.ú. Suchdol. Předkládá: starosta**
- 94.14 Zrušení statutu ochrany památného stromu v ulici Gagarinova. Předkládá: Ing. E. Moravcová, referentka ŽP, OSM**
- 94.15 Prodloužení nájmu tržního místa na Brandejsově náměstí. Předkládá: Ing. E. Moravcová, referentka ŽP, OSM**
- 94.16 Žádost o pronájem tržního místa. Předkládá: Ing. E. Moravcová, referentka ŽP, OSM**
- 94.17 Plán prevence kriminality MČ Praha-Suchdol, pro roky 2025-2026. Předkládá: Ing. V. Štěpánková, místostarostka**
- 94.18 Přiznání osobního příplatku Natálii Dvouleté, ředitelce MŠ K Roztokům. Předkládá: V. Štěpánková, místostarostka.**
- 94.19 Poděkování zaměstnancům hotelu Hilton. Předkládá: starosta.**

**ZÁPIS Z 94. ZASEDÁNÍ  
RADY MČ PRAHA-SUCHDOL  
DNE 25. ZÁŘÍ 2024**

Přítomni: Ing. Petr Hejl – starosta  
Ing. Věra Štěpánková – místostarostka  
Ing. Andrea Hrobská Mináriková – radní  
Ing. Václav Vík – místostarosta  
David Skála – místostarosta  
Ověřovatelé: Ing. Věra Štěpánková, Ing. Václav Vík  
Zapisovatel: Ing. Anna Genzerová – tajemnice

Zasedání bylo zahájeno v 15:15 hod.

**94.1 RO – změna rozpisu čerpání rozpočtu roku 2024 – změna čerpání mezi investičními výdaji (mezi odpa) ve výši 3 mil Kč – financování akce Dětská skupina.** Pokračování bodu 93.3. Předkládá: J. Štůla, vedoucí OE. Usnesení: Rada souhlasí se změnou rozpisu čerpání rozpočtu r. 2024 v celkové výši 3 mil. Kč takto: výdajová strana: odpa 3111 – mateřské školy a pol. 6121 – stavby, ORJ 412, snížit o Kč 3 000 000,-, odpa 4339 – ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství a pol. 6121 – stavby, ORJ 504, zvýšit o Kč 3 000 000,-. Příjmy i výdaje budou označeny UZ, ORJ a ORG dle metodiky MHMP. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.2 RO – navýšení rozpočtu o 125 tis. Kč na úhradu výdajů v rámci participativního rozpočtu na realizaci projektů žáků ZŠ M.Aiše.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí OE. Usnesení: Rada souhlasí s roz. opatřením rozpočtu r. 2024 v celkové výši 125 tis. Kč, převodem mezi inv. a neiniv. výdaji 196 tis. Kč, a změnou rozpisu rozpočtu ve výši 325 tis. takto: příjmová strana: odpa 0 a pol. 1543 – příjem z poplatku za užívání veřej. prostranství, zvýšit o Kč 125 000,-, výdajová strana: odpa 6171 – činnost místní správy a pol. 6121 – stavby, ORJ 901, snížit o Kč 521 000,-, odpa 2212 – silnice a pol. 5137 – drobný dl. hmotný majetek, ORJ 354, zvýšit o Kč 120 000,-, odpa 3421 – Využití volného času dětí a mládeže a pol. 6121 – stavby, ORJ 420, zvýšit o Kč 370 000,-, odpa 3421 – Využití volného času dětí a mládeže a pol. 5139 – nákup materiálu j.n., ORJ 420, zvýšit o Kč 4 000,-, odpa 3631 – veřejné osvětlení a pol. 5137 – drobný dl. hmotný majetek, ORJ 801, zvýšit o Kč 72 000,-, odpa 3745 - péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň a pol. 6121 – stavby, ORJ 254, zvýšit o Kč 80 000,-. Příjmy i výdaje budou označeny UZ, ORJ a ORG dle metodiky MHMP. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.3 Změna pravidel pronájmu bytů – dodatek č. 1.** Pokračování bodu 93.4. Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada v souladu s usnesením rady č. 93.4 souhlasí s dodatkem č. 1 „Pravidel pronájmu bytů v objektech městské části Praha-Suchdol“ a ukládá OHČ dodatek č.1 zapracovat do Pravidel, vyhotovit úplné znění Pravidel k 25. 9. 2024 a zajistit jeho zveřejnění na webu MČ. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.4 Návrh směrnice pro tvorbu rozpočtu.** Předkládá: Ing. A. Genzerová, tajemnice. Rada odkládá bod na příští jednání.

**94.5 Ukončení revize katastrálního operátu.** Předkládá: Ing. A. Genzerová, tajemnice. Usnesení: Rada bere na vědomí.

**94.6 Dětská skupina – vyhodnocení nabídek na dodavatele PD.** Předkládá: MgA. J. Navrátilová, referentka veřejného prostoru, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí vyhodnocení výběrového řízení na dodavatele projektové dokumentace na stavbu objektu Dětské skupiny a souhlasí s uzavřením smlouvy se společností Design4function s.r.o., IČ: 28365186, která podala nejvýhodnější cenovou nabídku ve výši 1 925 000 Kč bez DPH. Rada ukládá informovat o výsledku vybraného dodavatele a předložit na příští jednání rady 2. 10. návrh smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem, který zohlední závaznost a nepřekročitelnost termínů pro zpracování a předání dokumentace. Hlasování o usnesení: 4-0-1.

**94.7 Opravy Kyzlíkovy cesty.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada odkládá bod na další jednání a žádá o doplnění CN od dalších dodavatelů. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.8 Harmonogram oprav komunikací Výhledy – Cetus Plus.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí předložený harmonogram oprav komunikací. Rada ukládá Ing. Mudruňkovi urgovat u dodavatele Cetus Plus aktualizaci harmonogramu akce „Oprava komunikací Výhledy“ a neprodleně jej předložit radě. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.9 Revokace – výběr zhotovitele akce „Oprava opěrné zdi Pod Rybníčkem“,** pokračování bodu 88.10. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada vzhledem k odstoupení vybraného zhotovitele stavby souhlasí s výběrem společnosti JSM Investment s.r.o., IČ 06587615, jako dodavatele havarijní

podpis ověřovatelů: -----

podpis starosty MČ: -----

opravy opěrné stěny v ul. Pod Rybníčkem za celkovou cenu 485 867 Kč bez DPH. Společnosti JSM Investment s.r.o podala ve výběrovém řízení druhou nejvýhodnější nabídku. Rada ukládá Ing. Mudruňkovi, aby připravil objednávku a pověřuje starostu podpisem této objednávky. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.10 Výběr dodavatele vyznačení parkování na Novém Suchdole.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada souhlasí s výběrem společnosti TH - Dopravní značení, s.r.o., IČ 17590523, na provedení dopravního značení parkovacích stání na ulicích Nového Suchdola. Předpokládaná cena je 33 948,- Kč, dodavatel není plátcem DPH. Účtovat se bude dle odsouhlasených výměr v jednotkových cenách dle cenové nabídky. Rada ukládá Ing. Mudruňkovi, aby práce objednal s termínem do 30. 11. 2024. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.11 Kontribuce při povolování staveb.** Předkládá: starosta. Rada odkládá na příští jednání

**94.12 Žádost o stanovisko k pronájmu pozemku parc. č. 393/1 v k.ú. Sedlec.** Předkládá: starosta. Usnesení: Rada s pronájmem pozemku za účelem využití pozemku jako zahrady souhlasí za podmínky, že pozemek, popř. na pozemku vybudované zázemí, nebude sloužit k bydlení. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.13 Žádost o stanovisko ke směně pozemku p. č. 9/1, ve vlastnictví HMP, za pozemky parc. č. 2216/10 a parc. č. 2296/8 v k.ú. Suchdol.** Předkládá: starosta. Usnesení: Rada se směnou nesouhlasí z důvodu, že na pozemek je vydané stavební povolení a probíhá změna územního plánu pro využití území pro Park&Ride. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.14 Zrušení statutu ochrany památného stromu v ulici Gagarinova.** Předkládá: Ing. E. Moravcová, referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada bere na vědomí oznámení o zahájení řízení ve věci žádosti o zrušení ochrany památného stromu. Rada s ohledem na doporučení OSM žádá ponechat status památného stromu a ukládá Ing. Elišce Moravcové, Ph.D. zaslat vyjádření k podkladům pro rozhodnutí. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.15 Prodloužení nájmu tržního místa na Brandejsově náměstí.** Předkládá: Ing. E. Moravcová, referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada souhlasí s uzavřením nájemní smlouvy na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 1 měsíc s paní Krausovou – prodejna pečiva. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.16 Žádost o pronájem tržního místa.** Předkládá: Ing. E. Moravcová, referentka ŽP, OSM. Usnesení: Rada nesouhlasí s pronájmem tržního místa a doporučuje žadateli využít možnosti prodeje na čtvrtěčnicích trzích. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.17 Plán prevence kriminality MČ Praha-Suchdol pro roky 2025-2026.** Předkládá: Ing. V. Štěpánková, místostarostka. Usnesení: Rada souhlasí s plánem prevence kriminality MČ Praha-Suchdol pro roky 2025-2026. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.18 Přiznání osobního příplatku Natálii Dvouleté, ředitelce MŠ K Roztokům.** Předkládá: V. Štěpánková, místostarostka. Usnesení: Rada schvaluje přiznání osobního příplatku ve výši 20 % ředitelce Mateřské školy K Roztokům Natálii Dvouleté s účinností od 1. 10. 2024. Rada ukládá tajemnici, aby připravila platový výměr pro paní ředitelku. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**94.19 Poděkování zaměstnancům hotelu Hilton.** Předkládá: starosta. Usnesení: Rada děkuje zaměstnancům hotelu Hilton, kteří v pátek 20. září v rámci akce Uklid'me Česko 2024 vyklidili odpadky v lese u Kozích hřbetů v objemu cca 25 m3. Rada ukládá starostovi zaslat poděkování. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

Zasedání bylo ukončeno v 16:30 hod.

Zápis byl vyhotoven dne 25. 9. 2024

podpis ověřovatelů: -----

podpis starosty MČ: -----