

**Program 81. zasedání Rady městské části Praha-Suchdol
19. června 2024**

- 81.1 Fixace cen energií.** Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ.
- 81.2 Podporované bydlení BD Kamýcká – žádosti.** Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ.
- 81.3 Žádost o pronájem nebytových prostor pro ordinaci dětského psychologa.** Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ.
- 81.4 Žádost o splátkový kalendář – U Kruhovky 943.** Předkládá: H. Felgrová, referentka bytové správy
- 81.5 Stav hlavních rozvodů vody a tepla v bytových domech, pokr. bodu 77.6.** Předkládá: H. Felgrová, referentka bytové správy
- 81.6 Stav chodníků po obnově vodovodů - Výhledy.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST
- 81.7 Opravy komunikací, pokr. bodu 80.7.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST
- 81.8 Vyhodnocení nabídek akce „Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou - I. etapa“.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST.
- 81.9 Stavba „Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou – I. etapa“.** Předkládá: Ing. V. Vik, místostarosta
- 81.10 ZŠ M. Alše – oprava bytu školníka.** Předkládá: MgA. J. Navrátilová, referentka veřejného prostoru, KST.
- 81.11 Schválení sml. o bud. Smlouvě – přípojky plynu Výhledy.** Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OSM
- 81.12 Zřízení odděleného průchodu na ovál za ZŠ.** Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OSM
- 81.13 Zástupce pedagogických pracovníků do konkursní komise na ředitele/ředitelku MŠ K Roztokům.** Předkládá: Ing. V. Štěpánková, místostarostka
- 81.14 Projekt „Šance pro návrh“ – výsledky hlasování.** Předkládá: Ing. A. Hrobská, radní
- 81.15 Hodnocení činnosti úřadu.** Předkládá: Ing. Anna Genzerová, tajemnice
- 81.16 MŠ K Roztokům – žádost o vyřazení majetku.** Předkládá: Mgr. J. Hešíková
- 81.17 Stav dokončování BD Kamýcká.** Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ.
- 81.18 Žádost o grant - projekt „Kultura a vzdělávání v KC Půda podporu aktivit., - Dobré sousedství 2024 – Letiště Praha.** Předkládá: Z. Krumpholcová, vedoucí KCP

**ZÁPIS ZE 81. ZASEDÁNÍ
RADY MČ PRAHA-SUCHDOL
DNE 19. ČERVNA 2024**

Přítomni: Ing. Petr Hejl – starosta
Ing. Václav Vik – místostarosta
Ing. Andrea Hrobská Mináriková – radní
David Skála – místostarosta

Omluveni: Ing. Věra Štěpánková – místostarostka

Ověřovatelé: Ing. Václav Vik, Ing. Andrea Hrobská Mináriková

Zapisovatel: Ing. Anna Genzerová, tajemnice

Zasedání bylo zahájeno v 15:50 hod.

81.1 Fixace cen energií. Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ. Usnesení: Rada souhlasí s přechodem ze spotových cen na fixní tarify za dodávky elektřiny a plynu s dobou fixace až na dva roky. Rada ukládá předložit radě do 26.6. 2024 konečný výběr dodavatele na základě nejuvýhodnější nabídky na fixované ceny energií, připravit ukončení příslušných stávajících smluvních vztahů na dodávky energií a projednat s vybraným dodavatelem fixaci cen na všech odběrných místech městské části a u příspěvkových organizací. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.2 Podporované bydlení BD Kamýcká – žádosti. Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ. Usnesení: Rada ukládá Ing. Fernandes zkontrolovat úplnost žádostí o poskytnutí pronájmu bytů, vyzvat žadatele k doplnění nebo upřesnění žádostí v rozsahu stanovených podmínek pro přidělení bytu, rozdělit žadatele dle kategorií a předložit na jednání rady dne 15.7. 2024 přehled žádostí s návrhem na vyřazení případných neúplných nebo zjevně nedůvodných žádostí a současně navrhnout pořadí žadatelů v jednotlivých kategoriích žadatelů s uvedením konkrétního typu bytu. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.3 Žádost o pronájem nebytových prostor pro ordinaci dětského psychologa. Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ. Usnesení: Rada MČ bere žádost na vědomí a ukládá prověřit možnosti pronájmu nebytových prostor městské části pro výše uvedený záměr. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.4 Žádost o splátkový kalendář – U Kruhovky 943. Předkládá: H. Felgrová, referentka bytové správy. Usnesení: Rada nesouhlasí s poskytnutím splátkového kalendáře za vyúčtování služeb za rok 2023, pro byt č. 2, U Kruhovky 943 s [REDAKCE] a trvá na uhrazení dlužné částky za služby za rok 2023 do 31.8.2024. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.5 Stav hlavních rozvodů vody a tepla v bytových domech, pokr. bodu 77.6. Předkládá: H. Felgrová, referentka bytové správy. Usnesení: Rada bere na vědomí informaci o stavech hlavních rozvodů vody a tepla v bytových domech Stehlíkova 928-930 a U Kruhovky 940-943.

81.6 Stav chodníků po obnově vodovodů – Výhledy. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada vzhledem k návaznosti stavebních prací na probíhající obnovu vodovodu v ul. Špačkova (úsek mezi Výhled. nám. a ul. K Stavebninám) souhlasí s objednááním oprav chodníků u zhotovitele vybraného spol. PVS, a.s. pro obnovu vodovodů - společnost Skanska a.s., IČ 26271303, za cenu 792 506,26 Kč bez DPH, termín realizace do 31. 7. 2024. Rada trvá na úkolu z usnesení 77.19, dále ukládá Ing. Mudruňkovi, aby práce neprodleně objednal a pověřuje starostu podpisem objednávky. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.7 Opravy komunikací. Pokračování bodu 80.7. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada odkládá projednání do doby upřesnění oprav komunikace před ZŠ M. Alše. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.8 Vyhodnocení nabídek akce „Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou - I. etapa“. Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí vyhodnocení nabídek účastníků v zadávacím řízení na stavební práce stavby „Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou - I. etapa“ a souhlasí s výběrem společnosti MBM TRADE CZ, s.r.o., IČ: 25507222 na provedení výše uvedené stavby za celkovou cenu 8 961 867,87,- Kč bez DPH. Rada po uplynutí odvolací lhůty pověřuje starostu podpisem smlouvy a ukládá úřadu zveřejnit smlouvu o dílo a informovat zhotovitele stavby. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.9 Stavba „Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou – I. etapa“ – technický dozor stavby a BOZP. Předkládá: Ing. V. Vik, místostarosta. Usnesení: Rada na základě předchozí spolupráce souhlasí po úpravách s uzavřením příkazní smlouvy na výkon technického dozoru (TDS) a BOZP na stavbě Kanalizace a vodovod Za Sokolovnou – I. Etapa – se společností Targeton s.r.o., IČ 47285265, Petržálkova 2835/1a, Praha 5. Základní

podpis ověřovatelů: -----

podpis starosty MČ: -----

podmínky výkonu činnosti: provádění kompletního TDS za cenu ve výši 30 000 Kč/měsíc bez DPH (stanovena výběrovým řízením z 01/2023, činnost BOZP - ohlášení stavby a zpracování plánu BOZP v částce 6 000,- Kč bez DPH, průběžná kontrola BOZP ve výši 6 000 Kč/měsíc bez DPH, rozsah výkonu činnosti TDS a BOZP stanoven smlouvou o dílo. Předpokládaný termín zahájení činnosti v 08/2024 předáním staveniště, ukončení činnosti po odstranění vad díla v 12/2024. Rada ukládá Ing. Mudruňkovi připravit příkazní smlouvu k podpisu, pověřuje starostu podpisem a ukládá úřadu městské části zveřejnit smlouvu v registru smluv. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.10 ZŠ M. Aíše – oprava bytu školníka. Předkládá: MgA. J. Navrátilová, referentka veřejného prostoru, KST. Usnesení: Rada bere na vědomí, že zhotovitel kuchyňské linky byl vybrán s ohledem na předchozí výběr pro BD 684 - společnost ASKO - NÁBYTEK, spol. s r.o., IČ: 41193946, a souhlasí s neprodleným objednáním kuchyňské linky včetně spotřebičů a montáže za cenu 98 842,24 Kč včetně DPH. Rada ukládá MgA. Navrátilové připravit objednávku a zajistit realizaci do 20. 8. 2024. Rada pověřuje starostu podpisem objednávky a ukládá úřadu městské části zveřejnit smlouvu v registru smluv. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.11 Schválení smlouvy o bud. smlouvě – přípojky plynu Výhledy. Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OSM. Usnesení: Rada schvaluje třístrannou Smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene v rámci výstavby technické vybavenosti organizované hl. m. Prahou, mezi MČ Praha-Suchdol (bud. povinný), Pražskou plynárenskou Distribucí a. s. (bud. oprávněný) a Hlavním městem Prahou (investor). Věcné břemeno se týká pozemků parc. č. 2397 (ul. K Chumberku), 2398/1 (Kosova), a 2402 (Vysokoškolská), na kterých hodlá investor přeložit plynárenské zařízení STL plynovodu 50 a STL plynovodních přípojek ve vlastnictví budoucího oprávněného. VB se vzhledem k investici pořizované HMP zřídí jako úplatné v symbolické výši 500,- Kč + 21 % DPH. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.12 Zřízení odděleného průchodu na ovál za ZŠ. Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OSM. Usnesení: Rada souhlasí s variantou průchodu č. 1 (přeplocení zahrady Soviček směrem do zahrady Soviček tak, aby vznikl samostatný průchod na ovál za ZŠ) a ukládá OSM tuto variantu projednat s vedením ZŠ a MŠ před ukončením školního roku a zajistit realizaci do 31. 11.2024. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.13 Zástupce pedagogických pracovníků do konkursní komise na ředitele/ředitelku MŠ K Roztokům. Předkládá: Ing. V. Štěpánková, místostarostka. Rada odkládá na příští jednání.

81.14 Projekt „Šance pro návrh“ – výsledky hlasování. Předkládá: Ing. A. Hrobská, radní. Usnesení: Rada bere na vědomí pořadí výsledků hlasování žáků ZŠ M. Aíše, kteří se zúčastnili projektu ŠANCE PRO NÁVRH a ukládá vedoucí KCP, aby ověřila pořizovací náklady na návrhy č. 6 - VODNÍ ROZPRAŠOVAČ, 3. - KULIČKOVÁ DRÁHA, 5. - MLŽÍCÍ SPRCHA, 7. - LEGÁLNÍ ZEĎ GRAFFITI a do 15. 7. 2024 předložila upřesnění nákladů radě. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.15 Hodnocení činnosti úřadu. Předkládá: Ing. Anna Genzerová, tajemnice. Usnesení: Rada projedná hodnocení činnosti úřadu na příštím jednání. Rada souhlasí se změnou pracovních náplní č. 1.4 - Asistent starosty, zástupce starosty a tajemníka, ověřování, 4.2 - Pracovník podatelny, výpravny a Czech POINTu a 7.3 - Administrativní pracovník KCP dle přílohy tohoto předkladu s účinností od 1. 6. 2024. Rada ukládá tajemnici rozpracovat návrh nové pracovní pozice pro oblast stavebních investic a předložit návrh změny organizačního řádu radě do 15. 7. 2024. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.16 MŠ K Roztokům – žádost o vyřazení majetku. Předkládá: Mgr. J. Hešíková. Usnesení: Rada souhlasí s návrhem na vyřazení rozbitého kuchyňského robota s mlýnkem v pořizovací ceně 55 527,- Kč. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.17 Stav dokončování BD Kamýcká. Předkládá: Ing. L. Fernandes, vedoucí OHČ. Usnesení: Rada bere na vědomí aktuální stav dokončování BD Kamýcká a ukládá Ing. Mudruňkovi a Ing. Fernandes zajistit předání bytů nájemníkům do 28. 8. 2024 a na jednání rady 15. 7. 2024 informovat o postupu zprovoznění objektu. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

81.18 Žádost o grant – projekt „Kultura a vzdělávání v KC Půda na podporu aktivit“ – Dobré sousedství 2024 – Letiště Praha. Předkládá: Z. Krumpholcová, vedoucí KCP. Usnesení: Rada souhlasí s podáním elektronické žádosti na podporu aktivit ve výši 255 000,- Kč v rámci vyhlášeného grantového programu Letiště Praha – Dobré sousedství 2024 na projekt Kultura a vzdělávání v KC Půda. Rada pověřuje vedoucí KCP k podání žádosti nejpozději do 30.6.2024. Hlasování o usnesení: 4-0-0.

Zasedání bylo ukončeno v 19:00 hod.

Zápis byl vyhotoven dne 19. 6. 2024

podpis ověřovatelů: -----

podpis starosty MČ: -----