



**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-SUCHDOL**

**VYHLAŠUJE  
GRANTOVÝ PROGRAM NA PODPORU  
SPORTOVNÍCH AKTIVIT  
DĚTÍ, MLÁDEŽE A SENIORŮ  
PRO ROK 2024**

## Část I: Podmínky pro účast ve výběrovém řízení

Výběrové řízení projektů „GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU SPORTOVNÍCH AKTIVIT DĚTÍ, MLÁDEŽE A SENIORŮ PRO ROK 2024“ bude zveřejněno ke dni 23. 2. 2024 na úřední desce městské části Praha-Suchdol a na webových stránkách MČ Praha-Suchdol. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu činí 70.000,- Kč. Výše dotace jednotlivých projektů bude posouzena grantovou komisí podle cíle, účelnosti a potřebnosti projektů.

Výběrové řízení probíhá v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

### 1. Subjekty, které mohou žádat o příspěvek

Neziskové organizace, spolky a fyzické osoby působící na území MČ Praha-Suchdol.

### 2. Všeobecné informace

1. Formulář Žádost o poskytnutí grantu MČ Praha-Suchdol v oblasti kultury a vzdělávání pro rok 2024 jehož součástí je i Podrobný položkový rozpis nákladů (dále jen „Žádost o poskytnutí grantu“ a „Podrobný položkový rozpis nákladů“), bude k dispozici na webových stránkách městské části.

2. **Lhůta pro podání žádosti je stanovena od 25. 3. 2024 8.00 hodin do 8. 4. 2024 17.00 hodin.** Žádosti doručené mimo uvedenou lhůtu budou z výběrového řízení vyřazeny. Místo podání žádosti: podatelna Úřadu městské části Praha-Suchdol, Suchdolské náměstí 734/3, Praha-Suchdol. Podmínkou přijetí je podání projektu v jednom originálním vyhotovení spolu s řádně vyplněným formulářem žádosti **v obálce označené „grant sport - neotevřít“ poštou nebo osobně a současně elektronicky** na e-mail: [starosta@praha-suchdol.cz](mailto:starosta@praha-suchdol.cz) s uvedením grantového programu a názvu podávající organizace v předmětu e-mailu. V případě podání více žádostí jedním subjektem je každá žádost podávána samostatně.

3. Vybrané ani zamítnuté projekty se žadatelům nevracejí.

4. V případě, že žadatel bude mít podanou žádost o finanční příspěvek/dotaci/grant na shodný nebo obdobný projekt u více institucí, je povinen tuto skutečnost uvést v Žádosti o poskytnutí grantu. Pokud bude tato skutečnost zamlčena, lze Žádost o poskytnutí grantu zamítnout. V případě, že již byly finanční prostředky na daný projekt MČ poskytnuty, má MČ právo žádat navrácení těchto prostředků, a to až do okamžiku ukončení finanční kontroly ze strany MČ.

5. Příjemce informuje okamžitě poskytovatele o okolnostech bránících realizaci projektu nebo ji zdržujících, pokud takové okolnosti nastanou.

6. Na přidělení grantu není právní nárok.

7. Přidělený grant lze čerpat do konce roku 2024.

### 3. Náležitosti projektu, dokumentace

#### ○ **Projekt**

Projekt musí být zpracován stručně a výstižně; musí obsahovat následující kapitoly (rozsah zpracování do 3 stran):

- cíl
- základní charakteristiku projektu
- zdůvodnění projektu
- přínos projektu
- informaci o výši finančního příspěvku na projekt v předchozím období z prostředků MČ Praha-Suchdol (v případě, že se jedná o pokračující, popř. navazující projekt)

Pokud nebude projekt tyto body obsahovat v náležitém rozsahu, může být z dalšího řízení vyřazen.

#### ○ **Žádost o poskytnutí grantu včetně podrobného položkového rozpisu nákladů**

podrobná ekonomická rozvaha (celková výše finančního objemu projektu, výše finančního požadavku ze strany MČ Praha-Suchdol, položkový rozpis finančního požadavku s odůvodněním jednotlivých položek)

### 4. Uznatelné náklady projektu

Vhodnými náklady jsou jen ty, které jsou přímo nezbytné k realizaci projektu a jsou zachyceny prvotními účetními doklady. Vhodné náklady musí být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek.

#### **Náklady (výdaje) projektu, které nelze hradit z grantu:**

- na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000,- Kč)
- na reprezentaci (tj. na pohoštění, dary a obdobná plnění)
- výdaje na mzdy a odměny pro žadatele, v případě právnických osob včetně funkcionářů (např. statutárních orgánů) a členů
- na členské příspěvky v mezinárodních institucích
- na tvorbu kapitálového jmění (zisku)
- na splátky finančních závazků a leasingové splátky
- na odpisy majetku
- na rekondiční a rekreační pobyty
- na pokuty a sankce
- na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit)

## **5. Projednání a schvalování projektů**

Projekty budou posouzeny grantovou komisí rady MČ a následně předloženy ke schválení radě MČ. Při hodnocení projektu může být zohledňován i podíl vlastních prostředků na celkových finančních nákladech. Na projekty budou poskytnuty finanční prostředky až po schválení Radou MČ Praha-Suchdol.

## **6. Seznámení s výsledky grantového řízení**

Po schválení radou se s výsledky grantového řízení mohou žadatelé seznámit v kanceláři starosty MČ nebo na webových stránkách MČ Praha-Suchdol. Oznámení o výsledku výběrového grantového řízení bude žadatelům zasláno písemně a bez zdůvodnění do konce dubna 2024.

Výše prostředků v grantových programech není nárokovou položkou a závisí na výši schválených finančních prostředků, určených schváleným rozpočtem MČ Praha-Suchdol.

## **7. Kontrola a hodnocení poskytované podpory**

Příjemce grantu umožní pověřeným pracovníkům MČ kontrolu užití finančních prostředků dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se všemi podmínkami pro přidělení grantů do 24 měsíců po poskytnutí grantu.

## **8. Vyúčtování grantového příspěvku**

Veškeré příspěvky musí být využity v souladu s podmínkami grantového programu. Případné nevyčerpané prostředky je nutné vrátit zpět MČ Praha-Suchdol:

- do 60 dnů po realizaci, nejpozději však ke dni 15. 12. 2024
- pro projekty realizované v období od 16. 12. do 31. 12. nejpozději do 31. 12. 2024

Dojde-li k rozhodnutí projekt nerealizovat nebo jeho realizaci předčasně ukončit, je nutné nevyčerpané finanční prostředky vrátit do 30 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, nejpozději však do 15. prosince 2024.

Vyúčtování ve formě položkového rozpisu vč. kopií účetních dokladů a závěrečné zprávy se zhodnocením realizace projektu (např. počty účastníků a fotodokumentaci) v rozsahu 1000 – 2000 znaků (vč. mezer) zaslat nejpozději do 60 dnů po realizaci / ukončení projektu, nejpozději však do 15. prosince 2024, a to do podatelny Úřadu MČ Praha-Suchdol, Suchdolské náměstí 734/3, Praha-Suchdol. Tato lhůta se prodlužuje do 31. prosince 2024 pro projekty probíhající v období 16. - 31. 12. 2024.

Městská část Praha-Suchdol bude vykonávat průběžnou a následnou kontrolu plnění účelu projektů a čerpání přidělených finančních prostředků ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. V případě závadného či nedořešeného vyúčtování grantových prostředků přidělených z rozpočtu MČ Praha-Suchdol bude proti příjemci finančních prostředků postupováno dle platných právních předpisů.

## **Část II. Charakteristika vyhlášeného programu**

### **GRANTOVÝ PROGRAM NA PODPORU SPORTOVNÍCH AKTIVIT DĚTÍ, MLÁDEŽE A SENIORŮ PRO ROK 2024**

#### **Cíl programu:**

- organizace sportovních aktivit pro veřejnost
- podpora sportovních soutěží, turnajů, závodů apod. pro veřejnost

Vyhlášeno dne 23. 2. 2024 na základě rozhodnutí Rady městské části Praha-Suchdol č. j. 64.2 ze dne 21. 2. 2024.

Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. května 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu [www.praha-suchdol.cz](https://www.praha-suchdol.cz), a to na adrese: <https://www.praha-suchdol.cz/index.php?pg=8800&ln=cz>