

**Program 20. zasedání Rady městské části Praha-Suchdol  
15. března 2023**

- 20.1 Schválení účetní závěrky za rok 2022, MČ Praha-Suchdol.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO
- 20.2 ZŠ tabulka plnění finančního plánu.** Předkládá: Ing. A. Genzerová, tajemnice
- 20.3 Schválení účetní závěrky za rok 2022, ZŠ M. Alše.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO
- 20.4 Schválení účetní závěrky za rok 2022, MŠ Gagarinova.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO
- 20.5 Schválení účetní závěrky za rok 2022, MŠ K Roztokům.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO
- 20.6 Žádost o finanční podporu - hospic Dobrého Pastýře, Čerčany.** Předkládá: starosta
- 20.7 Nástavba radnice – vady díla, pokr. 19.6.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta.
- 20.8 Aktualizace směrnice o zadávání veřejných zakázek, pokr. bodu 13.13.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta
- 20.9 Žádost o stanovisko k prodeji části pozemku parc.č. 129/1.** Předkládá: starosta
- 20.10 Informační a poradenský právní servis pro občany MČ.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta
- 20.11 Žádost o stanovisko – nádrž na dešťovou vodu.** Předkládá: Ing. Č. Mudruňka, referent investic, OHSOM
- 20.12 Inflace 2022 – smluvní vztahy.** Předkládá: starosta
- 20.13 Jmenování grantové komise 2023.** Předkládá: Ing. V. Štěpánková, místostarostka
- 20.14 Program 3. zasedání Zastupitelstva MČ Praha-Suchdol.** Předkládá: starosta
- 20.15 Pravidla pro poskytování a rozúčtování služeb v nájemních bytech.** Předkládá: Ing. M. Kosař, vedoucí OHSOM
- 20.16 Jednání s ředitelkou ZŠ M. Alše, Mgr. A. Kejharovou.** Předkládá: starosta
- 20.17 Splašková kanalizace v ulici Na Mírách, vodovod, přípojky IS“ – změna ceny stavby.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta

**ZÁPIS Z 20. ZASEDÁNÍ  
RADY MČ PRAHA-SUCHDOL  
DNE 15. 3. 2023**

Přítomni: Ing. Petr Hejl - starosta  
Ing. Václav Vík – místostarosta  
David Skála - místostarosta  
Ing. Věra Štěpánková - místostarostka  
Ing. Andrea Hrobská Mináriková - radní  
Ověřovatelé: Ing. Věra Štěpánková, Ing. Václav Vík  
Zapisovatel: Ing. Anna Genzerová, tajemnice

**Zasedání bylo zahájeno v 15:30 hod.**

**20.1 Schválení účetní závěrky za rok 2022, MČ Praha-Suchdol.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO. Usnesení: Rada bere na vědomí předloženou účetní závěrku městské části za rok 2022 a žádá o její projednání ve finančním výboru a v zastupitelstvu. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.2 ZŠ tabulka plnění finančního plánu.** Předkládá: Ing. A. Genzerová, tajemnice. Rada souhlasí, aby ZŠ čtvrtletně předkládala výkaz o čerpání příspěvku MČ v rámci tabulky s plněním finančního plánu, který škola čtvrtletně zasílá na MHMP, s detailem rozpadu položky „Dotace z MČ“ na jednotlivé dotace přijaté od MČ (UZ 79, UZ 115, UZ 96, UZ 137) pod tabulkou. Rada od ZŠ nepožaduje tabulky s rozбором čerpání příspěvku MČ na provoz. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.3 Schválení účetní závěrky za rok 2022, ZŠ M. Alše.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO. Usnesení: Rada schvaluje účetní závěrku ZŠ M. Alše za rok 2022 a souhlasí s rozdělením hospodářského výsledku za rok 2022 v celkové výši 273 533,30 Kč, dle návrhu ZŠ do fondů následovně: do rezervního fondu 237 253,30 Kč, do fondu odměn 36 280,00 Kč. Jednání rady se zúčastnila ředitelka ZŠ, která převzala protokol o schválení účetní závěrky. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.4 Schválení účetní závěrky za rok 2022, MŠ Gagarinova.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO. Usnesení: Rada odkládá bod na příští jednání a ukládá pozvat na jednání ředitele MŠ. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.5 Schválení účetní závěrky za rok 2022, MŠ K Roztokům.** Předkládá: J. Štůla, vedoucí EO. Usnesení: Rada odkládá bod na příští jednání a ukládá pozvat na jednání ředitelku MŠ. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.6 Žádost o finanční podporu - Hospic Dobrého Pastýře, Čerčany.** Předkládá: starosta. Usnesení: Rada nesouhlasí s poskytnutím příspěvku na provoz služeb Hospice Dobrého Pastýře v Čerčanech. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.7 Nástavba radnice – vady díla, pokr. 19.6.** Předkládá: MgA. Navrátilová, referentka OHSOM. Usnesení: Rada bere na vědomí informace a ukládá okamžitě dokončit komentář k posudku znalecké kanceláře ohledně stavu střechy nástavby radnice a zaslat komentář a další podklady k posudku Mgr. Čiernemu. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.8 Aktualizace směrnice o zadávání veřejných zakázek, pokr. bodu 13.13.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada po úpravách schvaluje návrh Směrnice pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách městské části Praha-Suchdol. Účinnost směrnice je stanovena od 1.4.2023, rada ukládá tajemnici seznámit pracovníky úřadu s aktualizovanou směrnicí. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.9 Žádost o stanovisko k prodeji části pozemku parc.č. 129/1.** Předkládá: starosta. Rada s ohledem na přípravu rekonstrukce komunikací a Brandejsova statku v dotčené oblasti nesouhlasí s prodejem části pozemku parc.č. 129/1. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.10 Informační a poradenský právní servis pro občany MČ.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada souhlasí s nabídkou LOVI z.s, IČ 2464187, na poskytování pravidelného Informačního a poradenského právního servisu a konzultací pro občany MČ za cenu 3 000 Kč/měsíc (spolek není plátcem DPH). Služba navazuje na dosavadní spolupráci MČ a LOVI z.s. a je zaměřena zejména na pomoc zranitelným skupinám obyvatel (senioři, samoživitelé, osoby ohrožené dluhy apod.) a bude poskytována v budově úřadu MČ po dobu min. 3 hodin měsíčně (s výjimkou měsíce července) kvalifikovanou osobou s

podpis ověřovatelů: -----

podpis starosty MČ: -----

právníkům vzděláním a právní praxí. Rada ukládá vedoucí KCP zajistit neprodlené objednání uvedené služby za podmínek uvedených v nabídce. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.11 Žádost o stanovisko – nádrž na dešťovou vodu.** Předkládá: Ing. Č. Mudruška, referent investic, OHSOM. Usnesení: Rada souhlasí s návrhem umístění podzemní nádrže na dešťovou vodu a s přepadem této nádrže do vsakového tělesa na pozemku parc.č. 1604/3 u RD pana Houdka. Rada ukládá Ing. Mudruškovi zaslat stanovisko žadateli. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.12 Inflace 2022 – smluvní vztahy.** Předkládá: starosta. Usnesení: Rada ukládá úřadu uplatnit inflaci za rok 2022 ve výši 15,1 % u všech smluvních vztahů, které to umožňují v termínu nejpozději do 30. dubna 2023. Rada žádá o předložení přehledu smluv, kde zvýšení bylo uplatněno. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.13 Jmenování grantové komise 2023.** Předkládá: Ing. V. Štěpánková, místostarostka. Usnesení: Rada jmenuje grantovou komisi pro rok 2023 ve složení: Ludmila Knappová, Alena Hájková, Petr Hořejš, Jitka Krákorová, Pavel Kuchař, Lucie Oppitzová, Štěpán Tichý, Milada Tomková a žádá komisi o projednání předložených žádostí zejména z hlediska účelu projektů a splnění podmínek pro poskytování grantů a o předložení návrhu k projednání v termínu do 14. 4. 2023. Rada žádá SPOLU o návrh jednoho člena komise. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.14 Program 3. zasedání Zastupitelstva MČ Praha-Suchdol.** Předkládá: starosta. Usnesení: Rada souhlasí s navrženým programem 3. zasedání ZMČ. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.15 Pravidla pro poskytování a rozúčtování služeb v nájemních bytech.** Předkládá: Ing. M. Kosář, vedoucí OHSOM. Usnesení: Rada po úpravách schvaluje „Pravidla pro poskytování a rozúčtování plnění spojených s užíváním bytů a nebytových prostor v objektech městské části Praha-Suchdol“, která byla navržena ve spolupráci se společností K.O. Poradenství, s.r.o., IČ: 25104331. Rada s ohledem na změnu způsobu odečtů bytových vodoměrů a poměrových měřidel souhlasí s uplatněním těchto pravidel pro vyúčtování služeb za rok 2022. Rada ukládá OHSOM zveřejnit nová pravidla a informovat nájemníky. Schválená pravidla ruší předchozí pravidla, která byla schválena usnesením rady č. 21.1 ze dne 13. 4. 2015. Rada ukládá OHSOM provést a předložit radě v termínu do 5. 4. 2023:

- kompletní kontrolu kotelen a rozvodů vody v bytových domech z hlediska možných úniků vody,
- návrh výše jednotlivých nákladů na služby určených k rozúčtování po jednotlivých objektech,
- přehled celkových nákladů na provoz zdaňované činnosti za rok 2022 min. v rozsahu finančního plánu.

Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.16 Jednání s ředitelkou ZŠ M. Alše, Mgr. A. Kejharovou.** Pokračování bodu 19.11. Předkládá Ing. Hrobská. Usnesení: Rada souhlasí se zapojením ZŠ do operačního programu J. A. Komenský. Rada dále na základě jednání s paní ředitelkou ukládá OHSOM zajistit v termínu do 31. 8. 2023 opravu škvárového oválu výměnou za mlatový povrch s tím, že do 28. 3. 2023 provede odhad nákladů. Rada ukládá OHSOM neprodleně zajistit odstranění plevelu, uválcování dráhy, zakrytí doskočiště, instalaci kamerového systému na pozemku MČ a doplnění druhého odpadkového koše. Dále ukládá OHSOM zajistit 3 x týdně kontrolu a pravidelný úklid celého pozemku městské části. Rada žádá ředitelku o předložení předběžného návrhu instalace úsporného osvětlení na chodbách nové budovy a v tělocvičně. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

**20.17 Splašková kanalizace v ulici Na Mírách, vodovod, přípojky IS“ – změna ceny stavby.** Předkládá: Ing. V. Vík, místostarosta. Usnesení: Rada po úpravách souhlasí s návrhem dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo č. 042/2022 se společností MBM TRADE CZ, s.r.o., kterým se cena nedokončené části stavby v souladu s čl. 4, odst. 4.10 – 4.13 smlouvy o dílo zvyšuje vlivem inflace za rok 2022 (15,1 %) o 1 139 624,29 Kč bez DPH na celkovou cenu 12 219 288,13 Kč bez DPH. Rada pověřuje starostu podpisem dodatku č. 2 ke smlouvě č. 042/2022. Hlasování o usnesení: 5-0-0.

Zasedání bylo ukončeno v 18.45 hod.

Zápis byl vyhotoven dne 15. 3. 2023

podpis ověřovatelů: -----

podpis starosty MČ: -----